

Ausbildungskonzept und Lernmethodik

Wir legen Wert auf eine anwendungsorientierte Ausbildung auf hohem Niveau. Fach- und Handlungskompetenzen werden mit Coaching- und Lernkompetenz verknüpft. So stellen wir sicher, dass Sie «up to date» lernen. Der Lernprozess erfüllt zeitgemässe Erwartungen und wird aktuellen neurowissenschaftlichen Erkenntnissen gerecht. Das hilft Ihnen, Ihre neu erworbenen Fähigkeiten erfolgreich im Geschäftsalltag anzuwenden und umzusetzen.

Der ganzheitliche Lernprozess integriert vier Elemente:

Präsenzunterricht

Der Fokus im Präsenzunterricht liegt auf der Anwendung des theoretischen Fachwissens in der Praxis, Best Practice-Beispielen und kritischer Reflexion von Modellen. Praktische Instrumente und Techniken werden ausprobiert und trainiert. Im Dialog mit Dozierenden und Teilnehmenden bringen Sie aktiv Ihr Wissen ein; im Austausch sammeln Sie Erfahrungen bei Übungen und mit Fallbeispielen aus der Praxis, hinterfragen Vorgehensweisen, finden wichtige Erkenntnisse und daraus erschliessen sich neue Perspektiven. Die Vielfalt und konsequente Ausrichtung teilnehmerorientierter Methoden, fördert einen abwechslungsreichen Unterricht mit grösstmöglicher Lerneffizienz.

Leistungsnachweise und Qualifikationsschritte

Zwischen den einzelnen Ausbildungsmodulen erarbeiten Sie Leistungsnachweise. Die Inhalte aus dem Unterricht übertragen Sie dabei auf Ihre eigene Unternehmung und in Ihren Kontext. Die Erkenntnisse daraus dienen Ihnen als Basis für die nachfolgenden Lernschritte.

Die Leistungsnachweise gelten jeweils als Qualifikationsschritte.

Vorbereitungsaufgaben und Selbststudium

Vor dem Präsenzunterricht erhalten Sie über unsere Lernplattform Aufgabenstellungen zugeteilt. Sie erarbeiten sich damit das notwendige theoretische Vorwissen und können bereits erste Fragestellungen selbst einbringen.

Diplomarbeit

Zum Abschluss verfassen Sie eine Diplomarbeit in Form einer Projektarbeit, die eine Fragestellung aus Ihrem Arbeitsumfeld aufgreift. Für die Erarbeitung der Diplomarbeit stehen Ihnen drei Monate zur Verfügung. Für Ihre Diplomarbeit erhalten Sie ein Coaching von einem unserer Experten.

<p>Basiswissen Qualitäts- und Prozessmanagement</p> <p>Grundlagen Prozessgestaltung Qualitätssicherung Interne Audits Erfolgreich verbessern Teams befähigen und Organisationen bewegen</p>	<p>Präsenzunterricht</p>	<p>Leistungsnachweise und Qualifikationsschritte</p>	<p>Vorbereitungsaufgaben und Selbststudium</p>	
<p>Total Modul 1</p>	<p>112</p>	<p>60</p>	<p>50</p>	
<p>Führungssysteme und Organisationsentwicklung</p> <p>Organisationen im dynamischen Umfeld Geschäftsmodelle und Strategie Risikomanagement Qualitätsplanung Lieferantenmanagement Reklamations- und Shopfloormanagement Tools und Methoden im digitalen Office Einstieg in die Digitalisierung und digitale Tools Grundlagen Betriebswirtschaft und Finanzmanagement Datenmanagement Verbesserungs- und Veränderungsmanagement Der Weg zur Diplomarbeit</p> <p>Fachgespräch</p>	<p>Präsenzunterricht</p>	<p>Leistungsnachweise und Qualifikationsschritte</p>	<p>Vorbereitungsaufgaben und Selbststudium</p>	<p>Diplomarbeit (12 Wochen)</p>
<p>Total Modul 2</p>	<p>216</p>	<p>150</p>	<p>200</p>	<p>120</p>
	<p>328</p>	<p>210</p>	<p>250</p>	<p>120</p>